

**PLANO DE GOVERNO CANTAGALO/PR (2025/2028) - DA “FEDERAÇÃO
BRASIL DA ESPERANÇA – FE BRASIL” DO PARTIDO DOS
TRABALHADORES (PT), PARTIDO COMUNISTA DO BRASIL (PC do B) E
PARTIDO VERDE (PV)
ELEIÇÕES MUNICIPAIS 2024**

Slogan: "Cantagalo em Ação: Política do Povo Pelo Povo Para Todos!"

INTRODUÇÃO:

Compromisso: Legalidade, combate à corrupção, gestão pública honesta e transparente.

Valorização: Pluralidade social e respeito às diferenças.

Administração Pública: Imparcialidade, justiça e equidade.

Transparência e Eficiência: Atos administrativos claros, combate ao desperdício e eficiência na gestão pública.

Objetivo: Emancipação da população através de projetos e programas governamentais.

DIAGNÓSTICO DO MUNICÍPIO E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO:

- 1. Análise detalhada:** Identificar avanços históricos e desafios atuais.
- 2. Diretrizes claras:** Orientar ações em todas as áreas.
- 3. Metas concretas:** Guiar o trabalho diário e medir progresso.
- 4. Projetos práticos:** Transformar intenções em ações e resultados tangíveis.

EIXOS GERAIS:

- 1. Participação Comunitária:** Envolver a comunidade nas decisões governamentais.
- 2. Transparência:** Ações do governo claras e acessíveis.
- 3. Saúde e Alimentação:** Melhorar o SUS e garantir soberania alimentar.
- 4. Agricultura Familiar:** Programa de aquisição de alimentos para fortalecer a economia local.
- 5. Educação e Creches:** Construir e ampliar creches, oferecer educação de excelência.
- 6. Valorização dos Servidores:** Condições adequadas de trabalho e capacitação.
- 7. Cultura e Artes:** Estruturar ambientes escolares dedicados às artes.
- 8. Habitação:** Programa de habitação de baixo custo utilizando recursos alternativos.
- 9. Sustentabilidade:** Políticas de PSA e crédito de carbono.

- 10. Regularização Fundiária:** Facilitar a regularização de propriedades.
- 11. Infraestrutura:** Melhorar estradas vicinais e secundárias.
- 12. Saúde Básica e Fitoterápicos:** Fortalecer a saúde básica e PNPICs.
- 13. Inclusão:** Espaços de governança para mulheres e jovens.
- 14. Gestão de Informações:** Desenvolver um banco de dados municipal.
- 15. Meio Ambiente:** Revitalizar fontes e rios em consórcio intermunicipal.
- 16. Inspeção de Produtos:** Estruturar sistemas de inspeção para indústrias de pequeno porte.
- 17 Avaliação de Políticas:** Sistema de avaliação das políticas públicas.
- 18. Cuidado e atenção com os idosos:** locais de lazer e saúde especializados para esta população.

PARTICIPAÇÃO POPULAR E ESTRUTURA DE GESTÃO:

- 1. Conselhos Comunitários:** Estabelecer conselhos consultivos.
- 2. Plebiscitos:** Projetos não aprovados na Câmara serão decididos pela população.
- 3. Orçamento Participativo:** Influência direta da população na destinação dos recursos públicos.
- 4. Novas Secretarias:** Criar secretarias para transversalidade e Defesa Civil.
- 5. Capacitação:** Formação de agentes de desenvolvimento socioeconômico.
- 6. Arranjos Associativos:** Eficiência na prestação de serviços públicos.
- 7. Funcionamento dos Conselhos:** Incentivar conselhos setoriais ativos.

SETORES E PRIORIDADES:

1. ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

A Secretaria Municipal de Administração e Planejamento tem a missão de gerir estrategicamente os recursos municipais, promover a transparência e incentivar a participação popular. As principais ações incluem:

Gestão Estratégica dos Recursos Municipais: Planejar e alocar recursos de forma eficiente para atender às necessidades do município; implementar sistemas de gestão que permitam o monitoramento e avaliação contínuos das ações governamentais.

Transparência e Participação Popular: Garantir a transparência das ações governamentais através de plataformas digitais e outras ferramentas de comunicação; incentivar a participação dos cidadãos na tomada de decisões por meio de audiências públicas e conselhos municipais.

Planejamento e Execução de Ações Sustentáveis: Desenvolver e implementar projetos que promovam a sustentabilidade ambiental, social e econômica; integrar práticas sustentáveis nas operações diárias do governo municipal.

Desenvolvimento Contínuo e Capacitação dos Servidores: Oferecer programas de capacitação e desenvolvimento profissional para os servidores municipais; promover um ambiente de trabalho que estimule a inovação e a melhoria contínua dos serviços públicos.

2. FINANÇAS

A Secretaria Municipal de Finanças é responsável por garantir a saúde financeira do município, promovendo a transparência e a responsabilidade fiscal. As principais ações são:

Planejamento e Execução do Orçamento: Elaborar e executar o orçamento municipal de forma eficiente e transparente; assegurar que os recursos sejam direcionados para as áreas prioritárias e necessidades da população.

Transparência e Prestação de Contas: Publicar regularmente relatórios financeiros e de desempenho; promover audiências públicas para discutir o orçamento e as contas do município.

Combate à Sonegação Fiscal: Implementar medidas para aumentar a arrecadação e reduzir a sonegação de impostos; modernizar os sistemas de fiscalização e cobrança tributária.

Modernização do Sistema Tributário: Atualizar e simplificar a legislação tributária municipal; implementar novas tecnologias para facilitar o pagamento de tributos pelos cidadãos e empresas.

Administração da Dívida e Parcerias Público-Privadas: Gerir a dívida pública de forma responsável e sustentável; estabelecer parcerias com o setor privado para a realização de projetos de interesse público.

3. ASSISTÊNCIA E PROMOÇÃO SOCIAL

A Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social tem o compromisso de proteger e incluir socialmente os grupos mais vulneráveis, promovendo a equidade e a justiça social. As principais ações incluem:

Proteção e Inclusão Social de Vulneráveis: Desenvolver e implementar políticas e programas que visem a inclusão social de pessoas em situação de vulnerabilidade; oferecer serviços de assistência social que atendam às necessidades básicas dessas populações.

Gerenciamento de Programas de Transferência de Renda: Administrar programas de transferência de renda para famílias de baixa renda; monitorar e avaliar o impacto desses programas na redução da pobreza.

Promoção de Cursos e Geração de Emprego: Oferecer cursos de capacitação profissional e formação continuada; estimular a criação de empregos por meio de parcerias com o setor privado e ONGs.

Parcerias com ONGs e Outras Entidades: Estabelecer colaborações com organizações não governamentais e outras entidades para potencializar as ações de assistência social; promover a integração de esforços entre diferentes setores da sociedade.

4. SAÚDE PÚBLICA

A Secretaria Municipal de Saúde Pública visa melhorar a qualidade de vida da população através de investimentos em saúde preventiva e na modernização dos serviços de saúde. As principais ações são:

Investimento em Programas de Saúde Preventiva: Implementar campanhas de prevenção e promoção da saúde; focar na prevenção de doenças crônicas e no controle de epidemias.

Modernização de Estruturas e Equipamentos: Atualizar e modernizar as unidades de saúde, incluindo hospitais e postos de saúde; adquirir equipamentos modernos para melhorar o diagnóstico e o tratamento.

Redução de Filas por Meio de Mutirões: Realizar mutirões de atendimento para reduzir filas e tempos de espera; aumentar a eficiência dos serviços de saúde.

Atenção Básica Ampliada e Capacitação de Profissionais: Expandir a cobertura da atenção básica de saúde; oferecer programas de capacitação contínua para profissionais de saúde.

5. VIAÇÃO, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

A Secretaria Municipal de Viação, Obras e Serviços Públicos é responsável por manter e desenvolver a infraestrutura do município, garantindo serviços públicos de qualidade. As principais ações incluem:

Manutenção de Infraestrutura Urbana e Rural: Realizar a manutenção e melhoria de estradas, pontes e vias públicas; garantir a acessibilidade e a mobilidade urbana e rural.

Sistemas de Iluminação e Drenagem: Modernizar e expandir a rede de iluminação pública; implementar e manter sistemas de drenagem eficientes para prevenir enchentes e alagamentos.

Coleta de Resíduos Sólidos e Paisagismo: Gerenciar a coleta e destinação correta de resíduos sólidos; desenvolver projetos de paisagismo e manutenção de áreas verdes.

Fiscalização de Obras e Parcerias para Projetos de Infraestrutura: Fiscalizar a execução de obras públicas e privadas; estabelecer parcerias com o setor privado para a realização de grandes projetos de infraestrutura.

6. EDUCAÇÃO E CULTURA:

A Secretaria Municipal de Educação e Cultura tem o compromisso de assegurar educação de qualidade e oportunidades culturais para todos os cidadãos, promovendo a inclusão, cidadania, inovação e sustentabilidade. As principais ações incluem:

Legislação e Administração escolar: Garantir o cumprimento das legislações educacionais; supervisionar e administrar as escolas municipais, assegurando um

ambiente seguro e inclusivo; desenvolver e implementar currículos alinhados às diretrizes nacionais e necessidades locais.

Capacitação e Inclusão: Oferecer capacitação contínua aos professores; implementar políticas de inclusão para alunos com necessidades especiais; promover programas de alfabetização para todas as idades.

Atividades Culturais e Extracurriculares: Apoiar atividades culturais e extracurriculares, como festivais, corais, esportes, música e artes visuais; proteger e promover o patrimônio histórico e cultural; integrar tecnologias digitais no ensino e manter bibliotecas.

Parcerias e Gestão: Estabelecer parcerias com instituições de ensino e organizações culturais; criar e fortalecer conselhos municipais para formulação de políticas públicas; gerir recursos financeiros de forma eficiente.

7. ESPORTE E LAZER:

A Secretaria Municipal de Esporte e Lazer visa promover a prática esportiva e o lazer, incentivando a participação comunitária e a melhoria da qualidade de vida. As principais ações são:

Valorização de Modalidades Esportivas: Fortalecer diversas modalidades esportivas, como ciclismo, motocross, bocha, handebol, futebol, futsal, judô e karatê; valorizar campeonatos locais e oferecer suporte logístico para competições fora do município.

Inclusão e Participação comunitária: Desenvolver políticas esportivas integradas para terceira idade, crianças, adolescentes e pessoas com necessidades especiais; intensificar a divulgação de atividades esportivas.

Infraestrutura e Profissionais especializados: Construir novas academias ao ar livre e reformar as existentes; contratar profissionais especializados para treinamento e acompanhamento de atletas.

8. AGRICULTURA, PECUÁRIA, ABASTECIMENTO E TURISMO:

Esta secretaria foca no desenvolvimento agrário e turístico do município, incentivando práticas sustentáveis e a integração da comunidade rural. Principais iniciativas:

Infraestrutura e Suporte ao Agricultor: Melhorar estradas rurais e infraestrutura para escoamento da produção agrícola; promover assistência técnica e extensão rural para agricultores familiares

Sustentabilidade e Inovação: Fomentar a adoção de sistemas sustentáveis produtivos e inovação tecnológica; estimular a produção orgânica e agroecológica

Turismo e Cultura rural: Organizar atividades culturais, como a Festa do Agricultor; mapear pontos turísticos e promover eventos como a caminhada da natureza

9. INDÚSTRIA E COMÉRCIO:

A Secretaria Municipal de Indústria e Comércio é responsável por fomentar o desenvolvimento econômico, apoiando o crescimento industrial e comercial, e garantindo geração de emprego e renda:

Desenvolvimento Industrial e Comercial: Aquisição de terrenos e construção de barracões industriais; incentivo fiscal para indústrias e apoio ao comércio existente

Capacitação e Empreendedorismo: Parcerias com SENAI e SEBRAE para capacitação de mão de obra; incentivo aos pequenos e microempreendedores

Eventos e Promoções: Realização de feirões do comércio local e festividades municipais para impulsionar o comércio.

10. MEIO AMBIENTE

A Secretaria Municipal de Meio Ambiente tem o papel de garantir a sustentabilidade ambiental e a qualidade de vida dos cidadãos. As ações principais são:

Sustentabilidade e Preservação: Incorporar práticas sustentáveis nas obras públicas e promover a preservação de áreas verdes; desenvolver projetos de paisagismo e manutenção de áreas verdes públicas

Educação Ambiental: Implementar programas de educação ambiental nas escolas e comunidades; incentivar a participação da comunidade em ações de preservação ambiental

Gestão de Resíduos: Desenvolver políticas para gestão eficiente de resíduos sólidos e promover a reciclagem; administrar serviços de coleta de lixo e garantir a limpeza urbana; essas secretarias juntas trabalham para criar um município mais integrado, sustentável e com qualidade de vida para todos os cidadãos.

11. ASSUNTOS JURÍDICOS

A Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos é fundamental para manter a legalidade e a transparência das ações governamentais, assegurando que todas as atividades municipais estejam em conformidade com a legislação:

Consultoria e Assessoria jurídica: Prestar consultoria ao prefeito, secretários e órgãos municipais sobre a legalidade de atos administrativos e políticas públicas; elaborar pareceres jurídicos e revisar contratos e convênios.

Representação e Defesa jurídica: Representar o município em processos judiciais e administrativos; gerenciar e coordenar processos contenciosos, incluindo ações civis, criminais, trabalhistas e administrativas

Legislação e Capacitação: Acompanhar a elaboração e revisão de leis e regulamentos municipais; promover capacitação jurídica para servidores municipais.

12. URBANISMO E MEIO AMBIENTE

A Secretaria de Urbanismo e Meio Ambiente visa promover o desenvolvimento sustentável e a qualidade de vida através de práticas ambientalmente responsáveis:

Desenvolvimento Sustentável: Implementar programas de reciclagem e compostagem de resíduos orgânicos; reduzir o uso de plásticos e produtos descartáveis.

Planejamento Urbano: Garantir a coleta seletiva de lixo e implementar programas de reciclagem; planejar a cidade para o desenvolvimento sustentável, incluindo áreas verdes e espaços públicos.

Conscientização e Participação comunitária: Desenvolver programas de conscientização ambiental nas escolas; incentivar a participação comunitária em projetos ambientais.

13. JUVENTUDE E MULHERES:

A Secretaria da Juventude se dedica a promover o desenvolvimento dos jovens, oferecendo educação, capacitação e oportunidades de participação social, bem como o empoderamento econômico, a saúde e a participação política das mulheres:

Educação, Capacitação e Emancipação econômica: Investir em educação técnica e superior; criar programas de estágio e aprendizagem para inserção no mercado de trabalho; desenvolver programas de capacitação profissional e empreendedorismo feminino; oferecer incentivos fiscais para empresas que promovam a igualdade de gênero.

Saúde, Lazer e Segurança: Oferecer acesso a serviços de saúde mental e programas de prevenção ao uso de drogas; criar espaços de lazer e esporte gratuitos; melhorar o atendimento pré-natal e ginecológico; realizar campanhas de prevenção e combate à violência contra a mulher.

Participação Política, Social e Liderança: Promover a participação dos jovens em conselhos e fóruns de políticas públicas; incentivar o engajamento político e a participação em organizações juvenis; oferecer bolsas de estudo para mulheres em áreas de baixa representação; promover programas de mentoria para jovens líderes femininas.

CONCLUSÃO:

Este plano de governo é um compromisso abrangente com o desenvolvimento do nosso município, englobando áreas essenciais como administração, finanças, assistência social, saúde pública e infraestrutura. Também priorizamos a educação, cultura, esporte, lazer, agricultura, pecuária, abastecimento, turismo, indústria, comércio, meio ambiente, juventude, mulheres e assuntos jurídicos. Cada secretaria está empenhada em alcançar objetivos específicos e implementar ações concretas que promovam a inclusão, sustentabilidade, inovação e, acima de tudo, melhorem a qualidade de vida de todos os cidadãos. Estamos determinados a construir um futuro mais justo, próspero e sustentável para nossa comunidade.